

Zarządzenie NR .....52.../2017

Wójta Gminy Brody  
z dnia ..29...marca 2017r.

w sprawie: **ustalenia stawek opłat oraz zwolnień z odpłatności za**

**korzystanie z pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych będących  
własnością Gminy Brody.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r poz. 446, 1579) zarządzam co następuje:

§ 1

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. klubach, zespołach, drużynach - należy przez to rozumieć podmioty, których główna siedziba znajduje się na terenie Gminy Brody oraz te podmioty, które nie pracują w oparciu o plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy Brody;
2. promocji/ reprezentowaniu Gminy Brody- należy przez to rozumieć kluby, drużyny, zespoły reprezentujące/promujące Gminę Brody między innymi w rozgrywkach, turniejach, zawodach, festiwalach, konkursach o zasięgu przynajmniej wojewódzkim.

§ 2

Ustaliam stawki opłat za korzystanie z pomieszczeń szkolnych i przedszkolnych według następującego klucza:

1. Organizacja szkoleń, spotkań, zajęć bez użycia sprzętu komputerowego – **40,00 zł za godzinę brutto.**
2. Organizacja szkoleń, spotkań, prowadzenia zajęć z użyciem sprzętu komputerowego – **60,00 zł za godzinę brutto.**
3. Prezentacje firm – **250,00 zł brutto za imprezę.**
4. Za udostępnianie sali gimnastycznej na zajęcia sportowo - rekreacyjne:
  - a) prowadzone przez stowarzyszenia i kluby sportowe:
    - dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów z terenu Gminy Brody – **5,00 zł za godzinę brutto.**

- dla młodzieży szkół ponadgimnazjalnych – **10,00 zł za godzinę brutto.**
  - b) dla osób dorosłych z terenu Gminy Brody – **15,00 zł za godzinę brutto.**
  - c) dla osób dorosłych spoza terenu Gminy Brody – **40,00 zł za godzinę brutto.**
  - d) dla klubów, zespołów, drużyn, które przyczyniają się do promowania Gminy Brody – **1,00 zł za godzinę brutto.**
5. Podstawową jednostką udostępniania pomieszczeń jest godzina zegarowa.

## § 2

Zwalnia się z odpłatności:

1. Spotkania rodziców (spotkania ogólne rodziców, spotkania Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców itp.),
2. Spotkania i zebrania wiejskie organizowane przez Urząd Gminy.

## § 3

1. Upoważnia się dyrektorów szkół i placówek oświatowych do zawierania umów i wystawiania faktur na kwoty, o których mowa w § 1 niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

## § 4

Pobierane opłaty stanowią będą dochody własne gminy.

## § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY BRODY  
Marzena Bernat



ADWOKAT  
Sławomir Dziura

ZASTĘPCA WÓJTA  
GMINY BRODY  
Michał Górowski

## UMOWA NAJMU

zawarta w .....  
dnia ..... między dyrektorem szkoły .....  
zwanym **Wynajmującym**,  
a .....  
zwanym **Najemcą**, zamieszkałym .....  
(dowód osobisty....., telefon kontaktowy: .....)  
dotycząca korzystania z pomieszczeń szkolnych, przedszkolnych, sali  
gimnastycznej, hali sportowej w .....  
.....

### § 1

Dyrektor .....  
udostępnia .....  
.....  
w celu .....  
w następujące dni tygodnia ..... w godz. ....

### § 2

Korzystający zobowiązują się do używania w sali gimnastycznej lub hali obuwia sportowego, utrzymania obecnego stanu technicznego wykorzystywanych pomieszczeń, pozostawiania po sobie ładu i porządku.

### § 3

Najemca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wynikłe w trakcie korzystania z obiektu szkolnego lub przedszkolnego (sala gimnastyczna, hala sportowa, toalety, korytarze, sale lekcyjne).

### § 4

Najemca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie korzystania z pomieszczeń.

## § 5

W przypadku organizowania przez szkołę lub placówkę oświatową imprez i uroczystości udostępnianie pomieszczeń zostaje zawieszona. Dyrektor za porozumieniem z Najemcą ustala inny termin wynajmu lub zwraca koszty wynajmu.

## § 6

Opłaty za korzystanie z pomieszczeń szkolnych, przedszkolnych, sali gimnastycznej, hali sportowej ustalone są na podstawie stawek zatwierdzonych przez Wójta Gminy Zarządzeniem nr ...../ 2017 z dnia .....

## § 7

Opłaty za korzystanie z pomieszczeń szkolnych, przedszkolnych, sali gimnastycznej, hali sportowej regulowane będą na podstawie faktur, wystawianych do ostatniego dnia miesiąca, płatnych 14 dni od daty ich wystawienia.

Faktury będą wystawiane przez .....

## § 8

Umowa zostaje zawarta na okres od .....do .....  
z możliwością jej przedłużenia.

## § 9

Umowa może być rozwiązana:

1. w każdym czasie na mocy zgodnego oświadczenia stron,
2. przez Wynajmującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy, nie przestrzegania regulaminu wynajmu, regulaminu sali gimnastycznej bądź hali sportowej.

## § 10

W przypadku rozwiązania umowy Najemca zobowiązany jest rozliczyć się z wynajmującym i zdać przedmiot użyczenia w stanie nie pogorszonym w terminie określonym przez Wynajmującego.

§ 11

Najemca zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu wynajmu wyznaczonych pomieszczeń szkolnych lub przedszkolnych.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15

Umowę sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....  
Wynajmujący

.....  
Najemca