

**Zarządzenie Nr ..36./2006**

Wójta Gminy Brody  
z dnia 10 maj 2007r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko  
dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Krynkach  
oraz powołania Komisji Konkursowej**

Na podstawie art. 5c pkt 2 i art. 36a art. 5 ustawy z dnia 07.09.1991r. o systemie oświaty (Dz.U. w 67 poz. 329 z późn. zm.),  
Zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Krynkach.

§2

Kandydaci na stanowisko dyrektora powinni spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 06.05.2003r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz.U. w 89 poz. 826 i Dz.U. Nr 189 poz. 1854 z 2003r.).

§3

Do przeprowadzenia konkursu powołuję komisje w składzie:

- trzech przedstawicieli organu prowadzącego:
  - *Wójt inż. Andrzej Śliwa*
  - *Sekretarz Gminy mgr Andrzej Przygoda,*
  - *Pani Agnieszka Jarocho.*
- trzech przedstawicieli organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
  - *Pani mgr Emilia Wojdyła,*
  - *Pani mgr Janina Piaszczyk,*
  - *Pan mgr Waldemar Sasin,*
- dwóch przedstawicieli Rady Pedagogicznej przy Szkole Podstawowej w Krynkach:
  - *Pani mgr Monika Sala ,*
  - *Pani mgr Wioletta Mazurek.*
- dwóch przedstawicieli Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej w Krynkach:
  - *Pani Olga Róg ,*
  - *Pani Anna Aniolek ,*
- jeden przedstawiciel Oddziału ZNP w Starachowicach:
  - *Pani mgr Mariola Gałka*
- jeden przedstawiciel NSZZ „Solidarność”:
  - *Pani mgr Jan Chojnacki*

§4

Przewodniczącym komisji jest Wójt Pan inż. Andrzej Śliwa,

§5

Regulamin konkursu określa Rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 23.10.2003r. w sprawie regulaminu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i typu pracy komisji (Dz.U.Nr189 poz1855)


§6

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi ZOE-AS Panu mgr Adamowi Woźniakowi

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Gminy Brody  
mgr Andrzej Śliwa



## **Regulamin**

Konkursu na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Krynkach oraz trybu pracy komisji konkursowej. Na podstawie art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 07.09.1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23.10.2003r, w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. Nr 184, poz. 1855).

### **§1**

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Krynkach.
2. Konkurs organizuje Wójt Gminy Brody, a przeprowadza komisja konkursowej powołana Zarządzeniem Wójta Gminy w Brodach.
3. Konkurs ogłasza się poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej i dzienniku o zasięgu wojewódzkim oraz przez rozplakatowanie w placówkach oświatowych na terenie gminy i na stronie BIP Urzędu Gminy w Brodach

### **§2**

Do konkursu mogą przystąpić osoby), które spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003r. w sprawie wymagań, jakimi powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówkach (Dz.U. Nr 89 z późn. zm.).

### **§3**

1. Kandydaci na stanowisko dyrektora powinni złożyć oferty w zaklejonych kopertach z napisem „*Konkurs na Dyrektora Szkoły Podstawowej w Krynkach*”.
2. Koperty z ofertami będą przyjmowane w sekretariacie Urzędu Gminy w Brodach w terminie do dnia **28 maja 2007** do godziny 15<sup>00</sup>. Po tym terminie oferty nie będą przyjmowane.
3. Oferty składane przez kandydatów powinny zawierać:
  - a) odpisy dyplomów stwierdzające posiadane kwalifikacje,
  - b) odpis ukończenia studiów podyplomowych lub kursów kwalifikacyjnych w zakresie zarządzania oświatą,
  - c) odpis aktualnej oceny swojej pracy,
  - d) świadectwo lekarskie stwierdzające stan zdrowia umożliwiający zajmowanie stanowiska kierowniczego,
  - e) pisemną koncepcję kierowania szkołą,
  - f) oświadczenie o niekaralności karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26.01.1982r. Karta Nauczycielska oraz o tym, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie dyscyplinarnie,
  - g) oświadczenie o nie karalności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz, że nie toczy się postępowanie karne w tej sprawie,

- h) oświadczenie o nie ukaraniu karą zakazu pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz.114, z póź. zm.)
- i) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

#### §4

Pracami komisji kieruje przewodniczący powołany Zarządzeniem Wójta Gminy.

#### §5

Obrady komisji są prawomocne, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 jej członków.

#### §6

Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu składania ofert przez kandydatów wskazanych w ogłoszonym konkursie.

#### §7

Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów nie później, niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

#### §8

1. Komisja konkursowa rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o tym konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
2. Ogłoszenie sporządza się wg wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23.10.2003r.(Dz.U. Nr 189, poz.1855).

#### §9

1. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.
2. Przewodniczący komisji w terminie 7 dni od dnia posiedzenia komisji, informuje na piśmie kandydatów niedopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego o przyczynach odrzucenia oferty.

#### §10

Komisja dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego.

Ocenie podlega w szczególności przedstawiona koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

#### §11

Wybór kandydata na stanowisko dyrektora następuje w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

## §12

1. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania.
2. Na kartach do głosowania umieszcza się nazwiska osób dopuszczonych do konkursu na dyrektora w kolejności alfabetycznej.
3. Członkowie komisji głosują poprzez skreślenie na karcie do głosowania osób, na które nie oddają głosu.
4. Głos uważa się za oddany na tego kandydata, którego nazwisko pozostało nieokreślone.
5. Głos jest ważny, jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono jedno nie skreślone nazwisko lub skreślono wszystkie nazwiska.

## §13

1. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddały głos, co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.
2. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust.1, komisja przystępuje do drugiego głosowania.  
Do drugiego głosowania dopuszczeni są dwaj kandydaci, którzy uzyskali, co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

## §14

Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

## §15

O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.

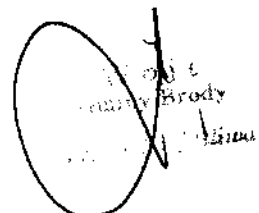
## §16

Organ prowadzący szkołę unieważnia konkurs i zarządza ponownie jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

1. Nieuzasadnionego odrzucenia oferty.
2. Przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymagalnej większości 2/3 jej członków.
4. Innych nieścisłości w postępowaniu konkursowym, które mogłyby wpłynąć na wynik konkursu.

## §17

Członkowie komisji konkursowej obowiązani są zachować tajemnicę z posiedzeń.



Handwritten signature and stamp, possibly indicating the date or location of the document.