

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek
wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY

z dnia 21 marca 2017r.

Wójt Gminy Brody

ogłasza konkurs na stanowisko

młodsze referenta ds. pozyskiwania środków zewnętrznych

Miejsce wykonywania pracy: Urząd Gminy w Brodach ul. Staszica 3.

pełny etat

I. Wymagania związane ze stanowiskiem:

Wymagania konieczne:

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek

wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17

1. obywatelstwo polskie,

2. wykształcenie wyższe,

3. doświadczenie zawodowe: min. 1 roczny staż pracy,

4. umiejętność korzystania z aplikacji biurowych oraz programów do obsługi stanowiska pracy,

5. niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

II. Wymagania dodatkowe:

1. znajomość regulacji prawnych dotyczących : funduszy unijnych, zamówień publicznych, procedur aplikacyjnych i rozliczania dotacji;

2. znajomość polityki regionalnej UE i zasad realizacji programów, projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;

3. znajomość kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy o samorządzie gminnym;

□

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek

wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17

Zakres obowiązków na stanowisku:

1. Monitorowanie aktualnych możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych oraz rozpowszechnianie informacji na temat dostępnych programów i konkursów dofinansowywanych ze środków zewnętrznych;
2. Współpraca z komórkami Urzędu, jednostkami organizacyjnymi gminy przy opracowywaniu wniosków aplikacyjnych oraz załączników do projektu;
3. Prowadzenie dokumentacji wnioskowanych i realizowanych projektów oraz ich rozliczanie;
4. Koordynowanie procesu wdrażania projektów , które uzyskały dofinansowanie;
5. Archiwizacja dokumentacji projektu;
6. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją projektów;
7. Sporządzanie okresowych informacji sprawozdań, raportów dotyczących realizowanych zadań z udziałem dofinansowań ze środków zewnętrznych.

III. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. życiorys,

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek

wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17

2. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy,

3. oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,

4. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni upraw publicznych,

5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Wybrany kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności wydanego przez Krajowy Rejestr Karny.

IV. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Sposób i termin składania ofert.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem „ Konkurs na stanowisko młodszego referenta ds. pozyskiwania środków zewnętrznych” w sekretariacie Urzędu Gminy w

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek

wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17

Brodach ul. St. Staszica 3 w terminie do **31 marca 2017r. do godz. 15⁰⁰**.

Inne informacje.

Konkurs poprowadzi dwuetapowo komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Brody.

I etap – zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, ustalenie czy zostały spełnione kryteria określone w ogłoszeniu o naborze oraz ustalenie listy kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu postępowania.

II – etap przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami do pracy.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt Gminy Brody

Marzena Bernat

OGŁOSZENIE WÓJTA GMINY BRODY z dnia 21 marca 2017r.

Wpisany przez Łukasz Wzorek

wtorek, 21 marca 2017 14:24 - Poprawiony środa, 05 kwietnia 2017 13:17
